

DOKUMENTOWANIE ZASADNICZEJ PRAKTYKI DYDAKTYCZNEJ

Procedura wstępna Zasadniczej praktyki dydaktycznej

- 1) Student składa „Podanie o przyjęcie na praktykę” do koordynatora praktyk IG UW.
- 2) Student pobiera w sekretariacie do spraw studenckich IG UW skierowanie na praktykę i składa je w wybranej szkole/ wybranym przedszkolu.
- 3) Student poświadczają „Potwierdzenie przyjęcia na praktyki” pieczęcią w wybranej placówce i przekazuje ten dokument wraz z „Danymi opiekuna praktyk” do koordynatora praktyk IG UW przed rozpoczęciem praktyk (!).

Dokumentacja formalna = Dziennik Praktyk

- 1) Student dokumentuje przebieg praktyk w "Dzienniku praktyk", w którym opisana została realizacja Praktyki psychologiczno-pedagogicznej oraz Wstępnej praktyki dydaktycznej.
- 2) Dokumentacja formalna obejmuje „Dziennik praktyk”, w tym:
 - a. „Dane studenta” (str. 1 wraz z numerem albumu, pieczęcią IG, podpisem koordynatora), wypełnione podczas realizacji Praktyki psychologiczno-pedagogicznej;
 - b. „Potwierdzenie przebiegu praktyk: rozpoczęcie i zakończenie praktyki” (str.2-3, dalszy ciąg – z pieczęcią szkoły i dyrekcji, w 2 egzemplarzach – jeden dla studenta, jeden dla IG UW; w kolumnie „Podstawa skierowania” wpisuje się: „Zasadnicza praktyka dydaktyczna” (w sumie 60 godz.); strony nr 2 i 3 drukuje się wielokrotnie i numeruje 2a, 2b itd.),
 - c. „Karty tygodniowe” (dalszy ciąg – z pieczęcią szkoły/ przedszkola i podpisem nauczyciela; oprócz tematów lekcji (z informacją, w jakiej klasie) lub innych czynności dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych student zapisuje własne uwagi, obserwacje i wnioski na temat wykonywanej pracy - samodzielnie prowadzonych lekcji języka niemieckiego;
 - d. „Opinia praktykanta” (str. 17/18 – własna opinia na temat przebiegu Zasadniczej praktyki dydaktycznej z podpisem studenta-praktykanta, w 2 egzemplarzach - jeden dla studenta, jeden dla IG UW),
 - e. „Opinia opiekuna (z ramienia szkoły)” (str. 18-20 – z pieczęcią szkoły i podpisem nauczyciela, w 2 egzemplarzach – jeden dla studenta, jeden dla IG UW).
- 3) "Dziennik praktyk" stanowi dokumentację formalną i jest przedkładany do koordynatora bezpośrednio po zakończeniu realizacji Zasadniczej praktyki dydaktycznej, nie później niż 2 tygodnie przed zakończeniem sesji egzaminacyjnej. Inne terminy wymagają uzgodnienia z koordynatorem praktyk IG UW (!).
- 4) Do "Dziennika praktyk" student dołącza "Arkusze oceny lekcji pokazowej IG UW" (w języku niemieckim; z oceną, pieczęcią placówki i podpisem nauczyciela-opiekuna).

Dokumentacja dydaktyczna = Scenariusze lekcji w języku niemieckim

- 1) Podczas realizacji Zasadniczej praktyki dydaktycznej student samodzielnie przygotowuje scenariusze (konspekty) do każdej prowadzonej przez siebie lekcji języka niemieckiego (w języku niemieckim).
- 2) Student gromadzi scenariusze lekcji wraz z materiałami pomocniczymi (podając ewentualne dane bibliograficzne) w osobistej teczce dydaktycznej.
- 3) Aby uzyskać zaliczenie należy przedłożyć do koordynatora min. 6 dowolnie wybranych scenariuszy samodzielnie przeprowadzonych lekcji wraz z materiałami dydaktycznymi. Teczka dydaktyczna z pozostałymi scenariuszami jest do wglądu.
- 4) Scenariusze lekcji języka niemieckiego, przedkładane w celu uzyskania zaliczenia, obejmują takie nadrzędne cele dydaktyczne:
 - a. rozwijanie sprawności mówienia (1 egz.),
 - b. rozwijanie sprawności pisania (1 egz.),
 - c. rozwijanie sprawności rozumienia ze słuchu (1 egz.),
 - d. rozwijanie sprawności rozumienia tekstu czytanego (1 egz.),
 - e. kształcenie dowolnej kompetencji językowej, np. leksykalnej, gramatycznej, fonetycznej, międzykulturowej (2 egz.)
oraz ewentualnie
 - f. stosowanie nowoczesnych metod i form nauczania, wspieranie autonomii uczniów o specyficznych potrzebach edukacyjnych, itp. (maks. 4 egz.).
- 5) Załączone materiały dydaktyczne powinny zawierać zawsze informację na temat autora (dane bibliograficzne: "aus: ...", "nach: ..." lub informację "selbst erarbeitet" w przypadku opracowanych samodzielnie materiałów autorskich).

Ostateczna ocena Zasadniczej praktyki dydaktycznej uwzględnia **aktywność** studenta na zajęciach z przedmiotów z bloku glottodydaktycznego w IG UW oraz **rozmowę** z koordynatorem praktyk IG UW.

Opracowanie: dr Beata Peć (koordynator praktyk pedagogicznych w IG UW)